

Hinweise zur Themeneinreichung

Nach bestandener schriftlicher Prüfung wird die mündliche Prüfung durchgeführt.

Diese gliedert sich in eine Präsentation und ein Fachgespräch. Dabei soll nach § 3 Abs. 5 (VO) nachgewiesen werden, dass eine komplexe Aufgabe der betrieblichen Praxis erfasst, dargestellt, beurteilt und gelöst werden kann.

Das Thema der Präsentation wird von dem Prüfungsteilnehmer oder der Prüfungsteilnehmerin gewählt und mit einer Kurzbeschreibung der Aufgabe, des Ziels und einer Gliederung dem Prüfungsausschuss **zum Termin der schriftlichen Prüfung eingereicht**.

Die Themenstellung muss sich auf zwei der Handlungsbereiche nach §3 Abs. 2 (VO) beziehen, von denen einer der Handlungsbereiche „Kommunikation, Führung und Zusammenarbeit“ ist.

Laut §3 Abs. 5 (VO) soll anhand der Präsentation nachgewiesen werden, dass ein komplexes Problem der betrieblichen Praxis erfasst, dargestellt, beurteilt und gelöst werden kann.

Dauer der Präsentation: 10 Minuten

Im Fachgespräch soll nach §3 Abs. 7 (VO) ausgehend von der Präsentation die Fähigkeit nachgewiesen werden, betriebspraktische Probleme zu analysieren und Lösungsmöglichkeiten unter Beachtung der maßgebenden Einflussfaktoren zu bewerten.

Dauer des Fachgesprächs: 20 Minuten

Als Hilfsmittel stehen Ihnen im Prüfungsraum ein Moderationskoffer, eine Metaplantafel, sowie eine Flipchart zur Verfügung. Weitere Hilfsmittel können nicht zur Verfügung gestellt werden, von den Prüfungsteilnehmern aber mitgebracht werden.

Das Thema kann am Prüfungsort oder wie folgt eingereicht werden:

Per Post:

Industrie- und Handelskammer Heilbronn-Franken
Ferdinand-Braun-Straße 20
74074 Heilbronn

Per E-Mail:

Pruefung@heilbronn.ihk.de

Per Telefax:

07131 9677-478